

REGOLAMENTO FIV PER L'ESPOSIZIONE DELLA PUBBLICITA' NELLE MANIFESTAZIONI VELICHE ORGANIZZATE IN ITALIA

In applicazione della **REGULATION 20 ISAF- Codice per la Pubblicità**, dal **1 Gennaio 2003**, in tutte le manifestazioni veliche organizzate in Italia a norma della Regola 88.1 del Regolamento di Regata ISAF sarà adottato il presente Regolamento FIV per l'esposizione della pubblicità sulle barche, per quanto consentito, ed a terra in qualunque forma e/o modo.

Il Regolamento È suddiviso in due parti:

PUBBLICITA' IN USO AL CONCORRENTE

1. Licenza Individuale FIV per Esporre Pubblicità riservata ai concorrenti italiani (Regulation ISAF 20.4.2)

PUBBLICITA' NON IN USO AL CONCORRENTE

2. Prescrizioni FIV per l'esposizione di altra pubblicità nelle Regate.

PUBBLICITA' IN USO AL CONCORRENTE

1 - LICENZA INDIVIDUALE FIV PER ESPORRE PUBBLICITA'

PREMESSA

Per le Classi riconosciute dall'ISAF il diritto di scegliere la Categoria A o C è di competenza delle Associazioni di Classe, ad eccezione delle Classi Olimpiche per le quali è sempre in vigore la Categoria C, senza restrizioni (Regulation 20.4 del Codice della Pubblicità ISAF).

Per le Classi Nazionali sarà la FIV a decidere la Categoria su richiesta dell'Associazione di Classe (Regulation **20.4.1 (c)**) del Codice della Pubblicità ISAF).

Non È consentita esposizione di pubblicità sulle barche della classe OPTIMIST e delle altre Classi di Promozione Giovanile scelte dal Consiglio Federale (vedi successivo punto 5.2.3) salvo:

- 1 per la Società organizzatrice di una manifestazione per quanto consentito alla Regulation **20.3 (d) (i) e (ii)** del Codice della Pubblicità ISAF, previa autorizzazione FIV rilasciata a norma del successivo punto 6;
- 2 per barche delle Scuole Vela di proprietà dei Circoli affiliati, per quanto consentito alla Regulation **20.3.1 (b)** (categoria C) del Codice della Pubblicità ISAF, esclusivamente durante uscite a mare per istruzione, previa autorizzazione FIV rilasciata a norma del successivo punto 6, senza versamento di alcun Diritto di Segreteria.

Rilascio della Licenza Individuale FIV per Esporre Pubblicità

Sono in vigore le seguenti norme F.I.V.:

1 - A norma di quanto previsto alla Regulation **20.4.2** del Codice della Pubblicità ISAF, tutte le barche, comprese le Tavole a Vela, che appartengano ad una Classe che ha scelto la Categoria C e prendono parte ad una regata in Italia, esponendo marchi pubblicitari, dovranno essere in possesso di una "Licenza per Esporre Pubblicità" rilasciata dalla F.I.V.

2 - Il titolare di tale Licenza sarà il proprietario della barca o della tavola a vela, identificata dal nome della serie o del tipo e dal numero velico. Una Licenza potrà essere rilasciata ad un concorrente che utilizza uno o più sponsor.

3 - La Licenza dovrà essere richiesta alla F.I.V. utilizzando esclusivamente il formulario tipo, da inviare alla FIV, almeno **15 giorni prima** della partecipazione della barca o della tavola a vela, di proprietà del concorrente, alla prima regata. La Licenza È valida dalla data del rilascio sino al 31 Dicembre dell'anno del rilascio.

4 - Per il rilascio della Licenza, le barche e le tavole a vela, appartenenti a Classi che hanno scelto la Categoria C, sono suddivise in due gruppi:

Gruppo A: Tavole a Vela, Classi Olimpiche, Classi di Interesse Federale, Promozione Giovanile, Derive Mobili, Altre Classi

Gruppo B: imbarcazioni non incluse nel Gruppo A e tutte le imbarcazioni Monotipo, a Formula e/o a Rating appartenenti alle Classi Altomare, comprese le cosiddette Classi Libere e le Classi definite "Nazionali" dall'ISAF.

Una Licenza rilasciata ad un concorrente sarà rapportata ad un Gruppo.

5 - Il proprietario o un suo rappresentante dovrà indicare sul modulo di iscrizione ad una regata se È titolare o no di una Licenza.

5.1 - Il proprietario o un suo rappresentante dovrà essere in grado di presentare la propria Licenza ad ogni regata.

5.2 - Il Comitato organizzatore di ogni regata dovrà trasmettere al Presidente del Comitato di Regata cui spetta la verifica del possesso della prescritta Licenza, prima della partenza della prima prova, un elenco indicante le barche e/o le tavole a vela titolari di una Licenza.

Qualora il Presidente del Comitato di Regata constati che una barca o una tavola a vela non È in regola con il punto 5.1 di cui sopra, dovrà informare il Comitato per le Proteste, che agirà a norma della Regulation 20.9. del Codice della Pubblicità ISAF.

Il modulo per la richiesta della Licenza per Esporre Pubblicità deve essere conforme al modello allegato.

Diritti di Segreteria:

Gruppo A:

5.2.1 - € 25,00 = per Classi Olimpiche (Star, Tornado, 49er, 470, Finn, Laser, **Laser Radial** Femminile, Yngling, **RS:X**) e di Interesse Federale (Europa, 420, Laser Radial), anche per pubblicità di Categoria C senza limitazioni.

5.2.2 - € 25,00 = **per ogni marchio esposto**, per Derive in genere, Tavole a Vela (non Olimpiche e non di Interesse Federale) e per le Altre Classi (Dinghy 12p, Flying Junior, Vaurien, Sunfish, Laser 2, Snipe, Contender, Strale, Fireball, Dart,

Lightning, Flying Dutchman, Tempest, Cat. "A", Hobie Cat 18p, Catamarani Formula 18, 2.4 metri S.I., Soling, Hobie Cat 16, **Mistral**)

- 5.2.3 - Non È ammessa pubblicità sulle classi di Promozione Giovanile (Optimist, L'Equipe, Mattia S, Aloha, e/o altre scelte dal Consiglio Federale). Per eventuale pubblicità di Società organizzatrice e/o di Scuola Vela vale quanto figura, per la classe Optimist, in Premessa.

Gruppo B: per ogni marchio esposto

- | | |
|--------------------------------|----------|
| - 1 - sino a mt. 10 LFT | € 50,00 |
| - 2 - da mt. 10.01 a 16.00 LFT | € 100,00 |
| - 3 - oltre mt. 16.01 LFT | € 160,00 |

Diritti d'urgenza di Segreteria per le autorizzazioni non richieste nei tempi previsti dal presente Regolamento (minimo 15 giorni):

- € 50,00

N.B.: La Segreteria non garantisce l'espletamento in tempo utile delle pratiche che perverranno fuori dei tempi previsti dal Regolamento

6 - Le Società affiliate che intendono avvalersi di quanto previsto alla Regola ISAF **20.3 (d) (i) e (ii)** del Codice della Pubblicità ISAF, dovranno far richiesta scritta alla F.I.V. per l'autorizzazione, almeno **20 giorni prima** dello svolgimento della manifestazione, versando i seguenti diritti di segreteria:

- Gruppo A: € 160,00
- Gruppo B: € 260,00

I diritti di Segreteria dovranno essere versati con assegno non trasferibile o vaglia postale intestato a:

**FEDERAZIONE ITALIANA VELA
PIAZZA BORGO PILA 40
CORTE LAMBRUSCHINI - TORRE A
16129 GENOVA**

PUBBLICITA' NON IN USO AL CONCORRENTE

2 - PRESCRIZIONI FIV PER L'ESPOSIZIONE DI ALTRA PUBBLICITA' NELLE REGATE

ESPOSIZIONE DI ALTRA PUBBLICITA' NELLE REGATE IN ITALIA

L'eventuale esposizione di ALTRA PUBBLICITA' nelle Regate in Italia È consentita solamente a norma del presente Regolamento FIV

PREMESSA

Il Codice ISAF per la Pubblicità disciplina l'esposizione della pubblicità in uso al *concorrente* e tale Codice viene applicato in Italia seguendo le norme ISAF con le prescrizioni FIV di cui al punto 1, **Pubblicità in Uso al Concorrente**, del presente Regolamento.

L'esposizione di pubblicità in *qualsiasi altra forma e/o modo e Non in Uso al Concorrente viene definita "ALTRA PUBBLICITA'"* e riguarda qualunque nome, logo, slogan, qualsiasi forma di comunicazione che promuova una organizzazione, una persona, un prodotto, un servizio, un marchio o un'idea esposto in occasione di qualsiasi regata, Circuito di Regate o Regate di qualsiasi altro tipo organizzate in Italia compresa la denominazione del Circuito e/o delle Regate, utilizzando boe, barche e mezzi di assistenza allo svolgimento delle regate, ogni altro spazio a mare, spazi a terra per stand, striscioni, mostre ed esposizioni, pubblicazioni e ogni altro mezzo idoneo alla comunicazione.

L'esposizione di ALTRA PUBBLICITA' in qualunque forma e modo nelle Regate in Italia È consentita esclusivamente alla FIV e/o alle Società affiliate a norma del presente Regolamento.

Richieste di esposizione di ALTRA PUBBLICITA' nelle regate o l'utilizzo di regate a fini pubblicitari, da parte di altri soggetti (Classi, Aziende Commerciali, organizzatori, ecc.) compresa la denominazione delle Regate e/o del Circuito a fini commerciali e/o di sponsorizzazione, saranno esaminate separatamente dal Consiglio Federale dietro formale e tempestiva richiesta da parte dei soggetti interessati e, se autorizzate, saranno regolate da apposita convenzione tra la FIV ed il richiedente.

Gli spazi, i luoghi e le aree interessate all'esposizione di ALTRA PUBBLICITA' sono indicati nell'ALLEGATO B e possono essere variati e/o integrati in qualunque momento a discrezione della FIV

L'esposizione di **ALTRA PUBBLICITA'** È disciplinata dalle norme seguenti.

A - CLASSIFICAZIONE DELLE REGATE

1. In base a quanto previsto dalle vigenti norme statutarie e sportive ed ai **formali riconoscimenti dell'ISAF e del CONI, l'autorità organizzatrice** delle regate veliche in Italia, **disciplinate dal Regolamento di Regata ISAF**, È la Federazione Italiana Vela (di seguito FIV).
2. Tutte le regate, di qualsiasi tipo e livello svolte a norma del vigente Regolamento di Regata ISAF, devono essere preventivamente autorizzate dalla FIV e figurare nei calendari federali. Le date, le località e le Società organizzatrici devono essere sempre concordate ed

- approvate dalla FIV ai sensi della Normativa sull'Attività Sportiva Nazionale in vigore.**
3. Ai soli fini delle prescrizioni relative all'esposizione della pubblicità, le regate organizzate in Italia a norma della Regola 87.1, sono così classificate:
 - 1 Regate FIV
 - 2 Regate di Classe
 - 3 Altre Regate
 4. La FIV delegata l'organizzazione diretta di tutte le regate veliche alle Società veliche affiliate, secondo quanto previsto dalla Normativa sull'Attività Sportiva Nazionale in vigore.
 5. Tutte le **Segreterie Internazionali delle** classi veliche che intendono far svolgere in Italia un loro Campionato (Mondiale, Continentale, d'Area, di Distretto, ecc) o altra manifestazione internazionale devono farne **preventiva** richiesta alla FIV **anche attraverso la propria Segreteria Nazionale di classe** e concordare con **la FIV** la scelta della Società affiliata delegata all'organizzazione, **ai sensi della vigente Normativa FIV sull'Attività Sportiva Nazionale e del Regolamento federale allo Statuto in vigore.** Per i Campionati Mondiali, Continentali, d'Area, di Distretto, È richiesto il nulla osta del CONI allo svolgimento in Italia.
 6. Le Segreterie Nazionali delle classi veliche devono concordare con la FIV, nella forma e nei modi da questa previsti, i calendari annuali della propria attività nazionale (Campionati, Regate Nazionali, Regate di selezione, Campionati e Selezioni Zonali, ecc.) ai sensi della vigente Normativa sull'Attività Sportiva Nazionale. Tali calendari dovranno essere approvati dai competenti organismi deliberativi federali.
 7. Le Segreterie Nazionali delle classi veliche che intendono far svolgere in Italia una o più regate, o un Circuito di Regate come regate "ufficiali" o in aggiunta, devono farne preventiva richiesta alla FIV e concordare con la stessa date di svolgimento e scelta delle Società organizzatrici e degli Ufficiali di Regata, ai sensi della vigente Normativa FIV sull'Attività Sportiva Nazionale.
 8. Le Segreterie delle Classi e/o le Società affiliate che intendono organizzare in Italia una Regata Internazionale (come tale definita nelle vigenti Normative federali) devono farne preventiva richiesta alla FIV nei termini e con le modalità prescritte e concordare con la FIV stessa le date di svolgimento e degli Ufficiali di Regata. Le Segreterie di Classe devono concordare anche la scelta delle Società organizzatrici. In caso di richiesta d'inserimento di dette regate nel calendario annuale ISAF, dovranno essere seguite le procedure e rispettate le modalità previste dalla Normativa dell'Attività Sportiva nazionale.
 9. Tutte le Società affiliate che intendono organizzare in Italia una regata di livello nazionale, zonale e/o sociale come regata "ufficiale" o in aggiunta **a quelle dei calendari annuali FIV**, devono farne preventiva richiesta alla FIV o al competente Comitato di Zona per l'iscrizione nel Calendario Regate di competenza **e concordare la data di svolgimento e la scelta degli Ufficiali di Regata**, ai sensi della vigente Normativa FIV sull'Attività Sportiva Nazionale.

B - REGATE FIV

Sono definite **Regate FIV** quelle sotto indicate che si considerano, a tutti gli effetti, di esclusiva proprietà della FIV, anche se affidate, per il loro svolgimento, a Società veliche affiliate:

Regate Speciali

- Manifestazioni FIV di Match Racing, Internazionali e Nazionali
- Manifestazioni FIV di Team Racing, Internazionali e Nazionali
- Altre regate che richiedono l'uso di Arbitri

Regate Federali

- Campionati Italiani individuali, a squadre, di match race
- Campionati Nazionali individuali, a squadre, di match race

- Campionati di Classe individuali, a squadre, di match race
- Campionati IMS e d'area di Vela d'Altura
- **Campionati Italiani delle Classi Olimpiche - CICO**
- Regate Internazionali FIV
- Regate Nazionali
- Coppa PrimaVela
- Coppe del Presidente o altre Coppe FIV
- Regata italiana del Circuito Eurolymp
- Regate di Selezione Nazionali e Zonali
- Regate e Campionati Zonali
- Ogni altra manifestazione FIV che verrà indicata in futuro

C - REGATE DI CLASSE

Sono **Regate di Classe** le seguenti manifestazioni veliche:

- Campionati del Mondo, Continentali, d'Area, di Distretto
- Regate Internazionali di Classe
- Regate Nazionali e di Circuito di Classe **non a calendario "ufficiale" FIV**

Lo svolgimento delle regate internazionali di cui sopra, anche se previste nei programmi annuali delle Segreterie Internazionali delle singole Classi veliche, se svolte in Italia, e le regate Nazionali e di Circuito di Classe È **soggetto a quanto previsto** dalla vigente Normativa FIV sull'Attività Sportiva Nazionale.

D - ALTRE REGATE

Si definiscono **Altre Regate** le seguenti manifestazioni veliche:

- Regate Zonali
- Regate di Club

RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'ESPOSIZIONE DI ALTRA PUBBLICITA'

NORME GENERALI

- 1 - **Specifica Convenzione sull'uso dei diritti pubblicitari, sottoscritta dalla FIV, la Segreteria di Classe, se richiesto, e la Società organizzatrice regolerà l'esposizione della pubblicità.**
- 2 - **L'autorizzazione all'esposizione di ALTRA PUBBLICITA', quando e nelle manifestazioni in cui sia consentito, dovrà essere richiesta alla F.I.V. al momento della domanda di autorizzazione allo svolgimento della manifestazione utilizzando il formulario tipo, da inviare alla FIV nei termini previsti. Il titolare dell'autorizzazione sarà il Presidente della Società affiliata.**
- 3 - Il modulo per la richiesta dell'autorizzazione deve essere conforme al modello allegato.
- 4 - **Diritti d'urgenza** di Segreteria per le autorizzazioni non richieste nei tempi previsti dal presente regolamento (minimo 60 giorni): €...50,00.....

N.B. La Segreteria FIV non garantisce l'espletamento in tempo utile delle pratiche che perverranno fuori dei tempi previsti dal Regolamento

5- I diritti di Segreteria dovranno essere versati con assegno non trasferibile o vaglia postale intestato a:

FEDERAZIONE ITALIANA VELA
PIAZZA BORGO PILA 40
CORTE LAMBRUSCHINI - TORRE A
16129 GENOVA

REGATE FIV

- 1 Si applica la Categoria C anche in difformità ad eventuale diversa scelta della Segreteria di Classe, fatte salve le precedenti limitazioni -concernenti le Classi Optimist e di Promozione Giovanile
- 2 Per l'uso di spazi pubblicitari riservati **individualmente** ai concorrenti si applica la normativa FIV di cui al precedente punto 1, Pubblicità in Uso al Concorrente.
- 3 Tutta l'**ALTRA PUBBLICITA'**, non in uso **individuale** ai concorrenti, **sia a terra che in acqua, È riservata alla FIV** per i suoi sponsor e potrà essere utilizzata, tutta o in parte, a sua discrezione.
- 4 **Sarà cura della FIV comunicare, con i mezzi che riterrà più opportuni, con largo anticipo e, comunque, prima della pubblicazione dei calendari "ufficiali", le manifestazioni, l'elenco dei propri sponsor e gli spazi che intenderà utilizzare.**
- 5 **Ove fosse comunque possibile la presenza di sponsor della Società e/o della Classe**, la formalizzazione della richiesta per l'esposizione di detta pubblicità deve essere fatta, dalla Società affiliata, al momento della richiesta di autorizzazione allo svolgimento della manifestazione, **indicando gli sponsor e gli spazi da utilizzare.**
- 7 In presenza di situazioni di concorrenza, sarà la FIV a stabilire gli interventi occorrenti ad eliminare situazioni di conflittualità e a regolare l'esposizione della pubblicità
- 8 **Non possono applicarsi differenti tasse di iscrizione tra barche in possesso di autorizzazione FIV ad esporre pubblicità e barche che non espongono pubblicità .**
- 9 **La mancata sottoscrizione della Convenzione da parte della Società organizzatrice e/o del versamento dei Diritti di Segreteria alla FIV comporterà l'immediata revoca dell'affidamento dell'organizzazione della manifestazione o dell'autorizzazione allo svolgimento.**
- 10 Per quanto non figura nel presente Regolamento vale quanto sarà stabilito dal Consiglio Federale nella deliberazione di affidamento dell'organizzazione alle Società affiliate e relativa esposizione di pubblicità

ALTRE REGATE (Zonali e/o di Club)

- 1 Si applica la Categoria C anche in difformità ad eventuale diversa scelta della Segreteria di Classe, fatte salve le precedenti limitazioni relative alle Classi Optimist e di Promozione Giovanile

- 3 Per l'uso di spazi pubblicitari riservati **individualmente** ai concorrenti si applica la normativa FIV di cui al precedente punto 1, Pubblicità in Uso al Concorrente. Tutte le ALTRE PUBBLICITA', non in uso **individuale** ai concorrenti, **sia a terra che in acqua, sarà, di norma, utilizzata dal Circolo organizzatore a sua discrezione e per i suoi sponsor.**
- 4 La formalizzazione della richiesta per l'esposizione della pubblicità deve essere fatta, dalla Società affiliata, al momento della richiesta di autorizzazione allo svolgimento della manifestazione, come previsto dalla vigente normativa federale, **versando i Diritti di Segreteria fissati dal Consiglio federale.**
- 6 Ove il Circolo organizzatore decida di applicare la Categoria A dovrà richiederne preventivamente l'autorizzazione alla FIV ed indicarlo chiaramente nel bando di Regata.
- 7 Nelle regate di categoria C non possono applicarsi differenti tasse di iscrizione tra barche in possesso di autorizzazione FIV ad esporre pubblicità e barche che non espongono pubblicità .
- 8 *Per quanto non figura nel presente Regolamento vale quanto sarà stabilito dal Consiglio Federale nella deliberazione di affidamento dell'organizzazione alle Società affiliate e relativa esposizione di pubblicità.*

Le Regate di Circolo non possono rientrare tra le Regate definite di Classe o di Circuito di Classe

REGATE DI CLASSE

Si applica quanto previsto per le REGATE FIV. Per quanto non applicabile, si baderà per mezzo di corretta Convenzione tra la FIV, la Società cui è affidata l'organizzazione e la Segreteria Nazionale di Classe.

DIRITTI DI SEGRETERIA

Regate FIV

Convenzione con Società organizzatrice:

- spazi a mare € 150
- spazi a terra € 250

Convenzione con la Classe:

- spazi a mare € 200
- spazi a terra € 300

Regate di Classe e Circuiti di Regate

Convenzione con la Classe:

- spazi a mare € 250
- spazi a terra € 350

Convenzione con la Società organizzatrice:

- spazi a mare € 150
- spazi a terra € 250

Regate proposte da altri soggetti

Convenzione con gli organizzatori:

- spazi a mare € 350
- spazi a terra € 450

Altre Regate

Diritti di Segreteria a forfait € 150

ALLEGATO B

Elenco degli spazi, luoghi, aree, ecc utilizzabili dalla FIV per l'esposizione della pubblicità di propri sponsor, salvo rinuncia a favore di Società Organizzatrici e/o Classi da regolarsi in apposita convenzione, come previsto nella precedente Normativa.

1. boe di percorso
2. battello comitato
3. battello controstarter
4. battello giornalisti
5. battello fotografi
6. gommoni e mezzi di assistenza
7. gommoni FIV degli allenatori e di assistenza alle singole squadre
8. cartellonistica di segnalazione per accesso alle all'area di regata e per segnalare gli spazi riservati alle varie aree della manifestazione
9. Segreteria, Ricezione concorrenti, VIP, Giurie e Comitato
10. area parcheggi auto e carrelli
11. area sosta imbarcazioni
12. area alaggio imbarcazioni
13. area ormeggi imbarcazioni (se a chiglia)
14. area verifiche tecniche e stazze
15. area controlli doping
16. area VIP e hospitality
17. area e sala stampa
18. area interviste e sala riprese TV
19. vetture di cortesia
20. sala Giuria e sala Comitato
21. sala briefing e conferenze
22. sala e/o area premiazioni e podio
23. social events: ricevimenti, cocktail party, pasta party ecc.
24. cene e premiazioni di gala
25. oggetti ricordo, gadget, magliette, premi ecc.

NOTA: sui gommoni e mezzi nautici sarà consentita l'esposizione del marchio del costruttore a condizione che non ecceda la dimensione del prodotto di serie.

BOZZA CONVENZIONE

QUESTA CONVENZIONE E' TRA:

- (1) FEDERAZIONE ITALIANA VELA - (FIV nel seguito) da una parte e
- (2) Il..... (Gli Organizzatori nel seguito) contro parte
- (3) La(la Classe nel seguito)

PREMESSO CHE

La FIV È la titolare di tutti i diritti del.....

- (A) La FIV ha concesso agli Organizzatori l'incarico dell'organizzazione del..... e gli Organizzatori hanno accettato tale organizzazione nei termini e con le condizioni nel seguito indicate
- (B) La FIV È d'accordo che la Classe (come definite nel seguito) sia utilizzata nel.....

VIENE CONVENUTO ED ACCETTATO QUANTO SEGUE

1 Definizioni

In questa Convenzione le seguenti parole avranno i seguenti significati:

| | |
|---------------------------------|---|
| la "FIV" | indicherà la FEDERAZIONE ITALIANA VELA |
| le "barche" | le classi veliche utilizzate nell'Evento |
| la "ISAF" | indicherà la INTERNATIONAL SAILING FEDERATION |
| l' "Evento" | indicherà la manifestazione velica organizzata nella località e/o il Circuito di regate organizzato nelle v arie località |
| il "periodo dell'evento" | indicherà le date in cui avrà svolgimento l'evento o il Circuito |
| le "Linee Guida" | indicheranno le Linee Guida previste nell'Appendice 2 |
| il "Logo FIV" | indicherà il logo della FIV come presentato nell'Appendice 1 e le Linee Guida per la sua utilizzazione |
| il "Programma" | indicherà un programma di elevato livello illustrante l'evento o il Circuito |
| i "Diritti di Sponsorizzazione" | indicherà tutti i diritti di sponsorizzazione (titolo, specialità elementi complementari, ecc.) nell'evento o nel Circuito che potranno essere utilizzati dagli Organizzatori secondo i termini di questa |

| | |
|-----------------------|---|
| | convenzione |
| la "Durata" | indicherà il periodo di tempo compreso tra la firma della convenzione e il..... |
| il "Territorio" | indicherà la Nazione (Italia) ove l'evento o il Circuito sarà organizzato |
| la "Località" | indicherà il luogo o i luoghi, stabilito/i di comune accordo, utilizzato/i per l'evento o il Circuito |
| il "Logo dell'evento" | indicherà il logo, come progettato dagli Organizzatori ed approvato dalla FIV |

2 Autorità Nazionale

La FIV, Autorità Nazionale riconosciuta, È l'organismo nazionale delegato dall'ISAF e dal CONI al governo dello sport velico in Italia, ed assisterà gli Organizzatori fornendo consulenza e supporto tecnico affinché l'Evento possa svolgersi con successo. La FIV, quando opportuno, opererà a nome dell'ISAF per assicurare che l'Evento si svolga in accordo con le previsioni, le Regole e norme ISAF.

3 Incarico agli Organizzatori

La FIV, **con deliberazione di un suo organo che ne ha il potere**, da incarico dell'organizzazione dell'Evento, **agli Organizzatori (Autorità Organizzatrice come definita nella RRS ISAF 88.1)**, e gli Organizzatori, di conseguenza, accettano di farsi carico di tutte le spese di organizzazione per lo svolgimento dell'intero l'Evento sul Territorio ed in accordo con le norme e le previsioni delle Linee Guida.

4 Obblighi degli Organizzatori

Gli Organizzatori dovranno a proprie spese:

- (a) **Provvedere ad emettere garanzia fideiussoria alla FIV alle condizioni e per il valore dalla stessa stabiliti.**
- (b) provvedere i servizi, le facilitazioni, e le sistemazioni come descritto nelle Linee Guida che sono Parte di questa Convenzione. Se richiesto dal competente Settore FIV i termini delle Linee Guida potranno essere soggetti a modifica o integrazioni quando le circostanze, ad insindacabile giudizio della FIV, lo richiedano.
- (c) provvedere adeguate attrezzature mediche durante l'Evento secondo quanto previsto dalla vigente Normativa FIV in materia.

5 Barche

- (d) Gli Organizzatori saranno responsabili per parcheggiare od ormeggiare in sicurezza le barche, depositare gli equipaggiamenti e per la perdita e/o i danni e furti subiti dalle barche e/o gli equipaggiamenti ai parcheggi, ormeggi e/o depositi.
- (e) I concorrenti non saranno autorizzati ad esporre pubblicità individuale su eventuali equipaggiamenti forniti dagli Organizzatori (ma sarà consentita pubblicità sugli

indumenti personali).

6 Approvazioni

- (f) Tutte le pubblicazioni ufficiali relative all'Evento saranno soggette alla preventiva approvazione da parte della FIV prima di essere stampate. Tale approvazione non sarà negata senza valida ragione. **La FIV si riserva, in ogni modo, il diritto di collocare sulle pubblicazioni relative all'evento l'eventuale marchio dei propri Sponsor con vincolo merceologico.**
- (g) Il formato, il programma delle regate, le aree di regata ed i percorsi usati nell'Evento saranno soggetti all'approvazione della FIV, e gli Organizzatori di conseguenza garantiranno alla FIV che non sarà usato nessun altro formato, programma delle regate o area di regata o percorso senza una preventiva approvazione della FIV. Tale approvazione non sarà negata senza valida ragione.
- (h) Gli Organizzatori possono utilizzare consulenza esterna che diriga e/o conduca l'Evento a proprio nome; un consulente televisivo per dare direttive sul modo in cui l'Evento deve essere ripreso e sul modo migliore per distribuire le riprese; un consulente per pubbliche relazioni per dare direttive sulle relazioni e strategie con la stampa. Gli Organizzatori accettano di sottoporre il nome della o delle persone e/o della società che intendono utilizzare e la FIV avrà discrezione assoluta per rifiutare (senza formulare ragioni) la sua approvazione per le suddette utilizzazioni. Si riterrà che la FIV abbia accettato l'utilizzo per le suddette persone e/o società se non abbia notificato il suo rifiuto agli Organizzatori per iscritto entro 14 giorni dal ricevimento della proposta.

7 Diritti sull'Evento

- (i) Gli Organizzatori con la presente riconoscono che tutti i diritti sull'Evento, sono e saranno di assoluta proprietà della FIV senza limitazione alcuna, compresi tutti i diritti internet, televisivi e radio comunicazioni, row footage, diritti satellitari e via cavo, diritti di sponsorizzazioni, merchandising, marketing e tutti gli altri mezzi di utilizzazione sia oggi conosciuti che inventati o introdotti in futuro. Gli Organizzatori potranno essere autorizzati dalla FIV, a sua discrezione, ad utilizzare i diritti sopra indicati per promuovere e sfruttare l'evento.
- (j) La FIV e gli Organizzatori, in accordo con la FIV, avranno il diritto di negoziare sponsorizzazione per il titolo e per l'Evento. Quando una parte riceve una proposta di sponsorizzazione per l'Evento, dovrà informare l'altra parte al più presto possibile. Gli Organizzatori dovranno considerare e negoziare con lo sponsor in modo corretto e buona fede.
- (k) Tutti i termini e condizioni negoziati dagli Organizzatori in relazione a sponsorizzazioni superiori a valore di € **10.000.=** saranno sempre soggetti all'approvazione finale scritta da parte della FIV.
- (l) Pubblicità sul tabacco non È consentita ed annunci pubblicitari e qualsiasi cosa pubblicizzata dovranno rispondere ai principi morali ed etici generalmente accettati.

8 Concorrenti

Gli Organizzatori e la FIV dovranno impegnarsi per ottenere tutti i diritti necessari per

consentire che nomi, foto, ritratti e biografie dei concorrenti che partecipano all'Evento possano essere usate per scopi di pubblicità, di sviluppoEvento e per svilupparlo presso i media, **per quanto consentito dal vigente Codice ISAF per la Pubblicità e dandone congrua e preventiva informazione ai partecipanti a mezzo del Bando di Regata dell'evento.**

9 Copertura Televisiva

Gli Organizzatori, con l'eventuale assistenza della FIV, dovranno adoperarsi affinché vi sia una estesa copertura televisiva nazionale ed internazionale delle notizie relative all'Evento

10 Internet

Gli Organizzatori saranno responsabili di mantenere un sito Internet per l'Evento almeno dal..... sino al..... Il sito Internet dovrà avere un link con il Website della FIV.

11 Garanzie degli Organizzatori

Gli Organizzatori con questa Convenzione garantiscono alla FIV ed ai suoi licenziatari ed aventi causa:

- (m) che dalla data di convalida della Convenzione e per tutta la sua durata hanno e manterranno totalmente l'obbligo di rispettare questa Convenzione e porteranno a termine tutte le loro obbligazioni nel miglior modo possibile nel pieno rispetto dei termini di questa convenzione;
- (n) che otterranno tutte le necessarie licenze, autorizzazioni e permessi allo scopo di organizzare l'Evento nel migliore dei modi;
- (o) di acquisire e mantenere copertura assicurativa che comprenda una copertura generale di responsabilità non inferiore a € 1.033.000.= per incidente, con copertura di responsabilità legale per danni personali, danni a proprietà e prodotti derivanti dall'organizzazione, promozione conduzione dell'Evento, assicurando quanto non previsto e/o coperto dall'assicurazione fornita dalla FIV e di cui al successivo punto 12 (c) e che riguardi:
 - ogni Fornitore, in conseguenza dell'eventuale uso delle sue barche ed attrezzature durante l'Evento (se previsto), come assicurato aggiunto per i suoi diritti ed interessi;
 - gli sponsors dell'Evento in esecuzione delle clausole contrattuali con le parti;
 - la FIV, i suoi licenziatari ed aventi causa contro ogni e tutte le responsabilità derivanti dalla conduzione dell'evento di spettanza degli Organizzatori.
- (p) Non più tardi di tre mesi prima dell'inizio dell'Evento, gli Organizzatori dovranno sottoporre preventivamente alla FIV i certificati e le polizze di assicurazione per l'approvazione, e successivamente sottoporre copia dei certificati e delle polizze totalmente pagate, con l'impegno che il contratto di assicurazione non sarà rescisso o che materialmente non modificherà quanto sopra senza una comunicazione scritta alla FIV almeno 30 giorni prima di quanto sopra.
- (q) Coprire la FIV i suoi licenziatari ed aventi causa di assicurazione da e contro ogni e

tutte le responsabilità, rivendicazioni, azioni, procedimenti, perdite e costi (incluse gli onorari legali) sostenute o incontrate o pagate dalla FIV e/o i suoi licenziatari in conseguenza di o derivanti da ogni violazione o non adempimento di, o che sarà incompatibile con, tutto o parte del convenuto, garanzie, rappresentanze, obbligazioni, **eventuali rivendicazioni di dipendenti o collaboratori**, impegni o contratti di spettanza degli Organizzatori, contenuti in questa Convenzione.

- (r) Non si dovrà a mezzo parole o azioni causare controversie o dilleggio per la FIV o per lo sport della vela.
- (s) Non si dovranno acquisire diritti, titoli o interessi nel o per il logo FIV e, di conseguenza, gli Organizzatori riconoscono che lo stesso rimarrà di assoluta e totale proprietà della FIV

12 Compensi

- (t) Gli Organizzatori verseranno **alla FIV** una tassa di approvazione di €.....
- (u) La FIV metterà a disposizione degli Organizzatori a sue spese, secondo quanto previsto dalla Normativa Federale in vigore, Ufficiali di Regata appositamente nominati nel numero occorrente per lo svolgimento dell'Evento e fornirà tutta l'assistenza tecnica necessaria.
- (v) La FIV metterà a disposizione degli Organizzatori adeguata copertura assicurativa che comprenda una copertura generale di responsabilità per un ammontare non inferiore a € 1.033.000.= per incidente, con copertura di responsabilità legale per danni personali, danni a proprietà e prodotti (cibo, bevande mercanzia fornita) derivanti dall'organizzazione, promozione e management dell'Evento da parte dell'Autorità Organizzatrice, assicurando:
 - gli Organizzatori incluso tutto il personale, volontari e quanti forniscono assistenza nell'organizzazione dell'Evento ; e
 - le Società veliche coinvolte nell'organizzazione come assicurati aggiunti per i rispettivi diritti ed interessi;
 - la FIV ed i suoi licenziatari ed aventi causa come assicurati aggiunti per i loro diritti ed interessi
- (w) Nel caso in cui la FIV trovi uno o più "title" Sponsor dell'Evento, la FIV verserà agli Organizzatori il....% dell'ammontare della sponsorizzazione e terrà per sè il rimanente ...% dell'ammontare.
- (x) Ove la FIV non fosse in grado di fornire Sponsor e/o sponsorizzazioni all'atto della stipula della presente Convenzione, gli Organizzatori potranno ricercare propri sponsor per l'Evento. Nel qual caso gli Sponsor ed i relativi contratti di sponsorizzazione dovranno essere preventivamente approvati dalla FIV e gli Organizzatori dovranno negoziare con la FIV, prima dell'inizio dell'Evento, l'ammontare della sponsorizzazione eventualmente da versare alla FIV stessa.
- (y) Ove gli Organizzatori richiedessero di poter utilizzare per l'Evento propri Sponsor in

aggiunta a quelli della FIV, tali Sponsor ed il relativo ammontare della sponsorizzazione dovranno essere preventivamente approvati dalla FIV e gli sponsor non essere in conflitto o concorrenza con eventuali Sponsor FIV. In questo caso la FIV rinegozierà il valore della sponsorizzazione da versare a norma del precedente punto (c).

- (z) Gli Organizzatori potranno far pagare ai concorrenti una tassa di iscrizione concordata ed approvata dalla FIV
- (aa) Gli Organizzatori potranno applicare una tassa di deposito restituibile per danni, previa approvazione della FIV, in caso di fornitura di barche ed attrezzature ai concorrenti.
- (bb) La FIV autorizzerà gli Organizzatori ad applicare la "Categoria C" per la pubblicità dell'Evento a norma del vigente Codice FIV sulla Pubblicità.

13 Recesso

- (cc) La FIV potrà recedere dalla Convenzione a mezzo comunicazione scritta alle parti ove uno degli eventi seguenti:
 - (i) gli Organizzatori abbiano commesso una inadempienza che sia rimediabile e abbiano omesso di rimediare alla stessa entro 28 giorni dalla ricezione della comunicazione che specifica l'inadempienza e richiede di rimediare;
 - (ii) gli Organizzatori incorrano in fallimento o nelle azioni del curatore fallimentare o diventino insolvibili o cessino o minaccino di cessare di proseguire nei propri affari o siano o diventino incapaci di pagare i propri debiti o vi sia un cambio di dirigenza (controllo)
 - (iii) se l'Evento È annullato per qualsivoglia ragione, incluso, senza limitazione alcuna, un evento di forza maggiore, stato di guerra, disordini civili, scioperi e/o causa superiore o imprevedibile compresi.
 - (iv) Se, in caso di Evento internazionale, ad una Autorità Nazionale Membro dell'ISAF viene impedito di prendervi parte.
- (dd) Gli Organizzatori potranno recedere da questa Convenzione con comunicazione scritta alle altre parti se la FIV incorre in un fallimento o nelle azioni del curatore fallimentare o diventa insolvente o cessa o minaccia di cessare di proseguire nei suoi affari o È o diventa incapace di pagare i suoi debiti.

Il tutto e sempre salvo che niente di quanto qui contenuto pregiudichi ogni altro diritto o rimedio di una parte contro l'altra, o contro una terza parte, che possa essere stata aggiunta prima del suddetto recesso. In caso di recesso nessun indennizzo sarà dovuto dalle parti.

14 Comunicazioni

- (ee) Ogni comunicazione o richiesta da trasmettere più avanti sarà regolarmente trasmessa se:
 - (i) recapitata personalmente

- (ii) inviata per posta a mezzo posta celere prepagata agli indirizzi delle parti da informare e indicati in questa Convenzione e per le quali si ritenga che le informazioni debbano arrivare a mezzo servizio postale.
- (ff) Le informazioni da trasmettere nel rispetto di queste clausole dovranno essere inviate ai seguenti soggetti e relativi indirizzi:
 - per la FIV.....
 - Per gli Organizzatori....

15 Limiti di Impegno

La FIV non farà fronte a richiesta alcuna degli Organizzatori , sia per perdita di pubblicità o altra causa, nel caso in cui tutto o parte dell'Evento venga annullato o rinviato.

16 Deroghe

- (gg) Nessuna astensione o difetto di una parte ad esercitare o a far valere o a rivendicare diritti o facoltà, costituirà in seguito (in assenza di un'accettazione scritta a derogare o di una conferma scritta di una precedente deroga) una deroga a quel diritto o rivendicazione.
- (hh) Nessuna deroga per una inadempienza a una norma di questa Convenzione costituirà (salvo che sia espressamente accettata per scritto dalla parte derogante) una deroga per una futura inadempienza della stessa norma o una continuazione autorizzata di quella particolare inadempienza.

17 Contrasti

In caso di contrasto tra le clausole di questa Convenzione e le clausole delle normative e/o delle linee guida, le clausole di questa Convenzione avranno la priorità.

18 Società

Niente in questa Convenzione e nessun atto intrapreso dalle parti in conformità a questa Convenzione costituirà, o sarà ritenuto costituire Società tra le parti nè potrà costituire od essere interpretata come conferimento di mandato e/o rappresentanza da una parte nei confronti della altre per qualsiasi scopo.

19 Convenzione completa

Questa convenzione costituisce la completa Convenzione tra le parti e sostituisce tutti i precedenti incontri, discussioni, corrispondenze, trasmissioni fax, E-mail, telex, lettere e comunicazioni, patti e disposizioni di qualsiasi natura a ciò correlati e non vi sono accordi collaterali o supplementari rispetto al momento in cui questa convenzione È sottoscritta.

20 Modificazioni

Salvo per quanto altrimenti qui specificato, ogni modifica a questa Convenzione sarà vincolante solo se registrata in un documento sottoscritto a nome di tutte le parti.

21 Costi

Ciascuna parte di questa Convenzione sosterrà i propri costi, oneri e spese incontrate nella preparazione, completamento ed istruzione di questa Convenzione e documentazione a questa riferita.

22 Intestazione

L'intestazione di questa Convenzione È per convenienza unica e non influenzerà l'interpretazione di ogni clausola di questa Convenzione.

23 Suddivisione

Diventando illegale o nulla una clausola di questa Convenzione per qualsiasi ragione, la validità delle clausole rimanenti non sarà influenzata e le parti negozieranno in buona fede per trovare, per la clausola, una sostituzione che abbia lo stesso effetto economico per entrambe le parti.

24 Diritti aggiuntivi

Le clausole di questa Convenzione ed i diritti e rimedi delle parti a norma della convenzione sono aggiuntivi ed in addizione a ogni diritto e rimedio che le parti possono esercitare per legge ed equità. Nessun uso di una parte di qualsiasi diritto o rimedio a norma di questa convenzione, o in equità, ha effetto a posteriori o per anticiparne l'uso per ogni altro simile diritto o rimedio.

25 Riservatezza

(a) Ogni parte dovrà trattare in modo strettamente riservato tutte le informazioni ricevute od ottenute come risultato o negoziato o messa in atto di questa convenzione, comprese, senza limitazione alcuna, le seguenti informazioni relative a:

- (i) le clausole di questa convenzione
- (ii) le trattative relative a questa convenzione
- (iii) il contenuto soggetto alla convenzione
- (iv) l'altra parte

(ii) Ciascuna parte potrà divulgare informazioni che sarebbero d'altra parte riservate sino al punto consentito per legge, note a consulenti professionali, revisori e banchieri di ciascuna parte, e/o necessari per il raggiungimento delle clausole di questa convenzione.

26 Proprietà esclusiva

Gli Organizzatori riconoscono con la presente che tutti i diritti dell'Evento, del Logo e di ogni materiale qui prodotto è, e rimarrà di esclusiva proprietà della FIV.

26 Trasferimenti

Gli Organizzatori non potranno trasferire sub - licenze, impegni o qualsiasi altra parte di qualcuno dei loro diritti od obbligazioni qui contenute, salvo autorizzazione scritta da parte della FIV.

27 Leggi

Questa convenzione È regolata e formulata nel rispetto ed in accordo con la legislazione italiana vigente.

28 Arbitrato

Ogni vertenza, ogni controversia o rivendicazione risultante a norma, da o relativa a questo contratto e da ogni successivo emendamento di o in relazione a questo contratto , inclusa ma limitata a, la sua stesura, validità, effetto vincolante, interpretazione, adempimento, inadempienza o recesso, così come rivendicazioni non contrattuali, saranno sottoposte a mediazione in conformità con i Regolamenti della Corte di Arbitrato per la Mediazione dello Sport del CONI.

29 Vertenze

Se, e sino al punto che, ogni vertenza non sia stata risolta entro 90 giorni dall'inizio della mediazione, o se, prima del termine di tale periodo, una parte viene meno a partecipare o continua a partecipare alla mediazione, la vertenza sarà, su ordine di una Richiesta di Arbitrato delle due parti, rinviata a e definitivamente risolta dalla Corte Arbitrale per arbitrato dello Sport a norma del Codice relativo all' Arbitrato dello Sport. Quando le circostanze lo richiedono, il mediatore potrà, a sua discrezione o a richiesta di una parte, chiedere un prolungamento del tempo limite al Presidente della CAS.

ALLEGATO 1

PAGINA DEL LOGO FIV

ALLEGATO 2

Linee Guida per un Evento FIV

1 Iscrizioni

- 1.1 L'Evento sarà organizzato nello spirito FIV ed Olimpico, per il quale non sono consentite discriminazioni relative a razza, religione ed affiliazioni politiche
- 1.2 Per essere ammesso a partecipare all'Evento un concorrente deve essere in regola con le Regole di Regata, il bando di regata e le istruzioni di regata dell'Evento. Inoltre, le iscrizioni di ogni concorrente dovranno essere approvate dalla propria Autorità Nazionale, quando così stabilito.
- 1.3 Le iscrizioni dovranno essere fatte agli Organizzatori. Se Internazionale, l'Evento sarà aperto a tutte le Autorità Nazionali riconosciute dall'ISAF
- 1.4 Ogni concorrente dell'Evento dovrà essere in regola con il Codice di Eleggibilità ISAF, Regola 21

2 Formato dell'Evento

Il Formato, il programma delle regate dell'Evento ed il modo di giudicare/arbitrare durante l'Evento sarà stabilito dalla FIV

3 Responsabilità della FIV

In merito all'Evento la FIV ha responsabilità su:

- (a) approvazione della località e date
- (b) fornire le Linee Guida e consulenza al Comitato Organizzatore per l'organizzazione dell'Evento
- (c) decidere ogni controversia relativa alla partecipazione
- (d) approvare il bando e le istruzioni di regata
- (e) approvare tasse di iscrizione se difformi da questa convenzione
- (f) la nomina di:
 - 1 Delegato Tecnico FIV
 - 10, o adeguato numero di, Arbitri e/o Giudici
 - Comitato di Regata
- (g) stabilire il programma dell'Evento, il formato della regata, le classi e specialità in regata

4 Diritti e Responsabilità degli Organizzatori

Gli Organizzatori provvederanno a:

- 4.1 Fornire assistenza nel trovare:
 - (b) adeguate e complete sistemazioni alberghiere per gli ufficiali di regata accreditati di cui al punto 3 (f) per la durata dell'Evento
 - (c) adeguate sistemazioni alberghiere per il Presidente o Vicepresidente della FIV se e quando visiterà l'Evento

(d) i necessari mezzi di trasporto locali per i membri e gli ufficiali di regata accreditati;

4.2 Fornire a proprie spese:

- (a) un sistema di calcolo dei risultati sperimentato e testato ed un sito Internet per la diffusione di tutte le informazioni precedenti e durante l'Evento
- (b) tutti i servizi ed attrezzature per la regata, inclusi i relativi costi, di:
 - Centro operazioni di regata
 - Boe ed attrezzature a mare
 - Battelli per il Comitato di Regata
 - Bandiere e segnalamenti acustici specificati nelle Istruzioni di Regata
 - Equipaggiamenti da imbarcarsi dai battelli del Comitato di Regata, sicurezza, stampa e Giuria
 - Battelli di sicurezza e recupero
 - battelli per gli arbitri
 - battello per il Delegato Tecnico
 - battello/elicottero per la stampa
 - sistema di Radiocomunicazioni
 - Ufficio a terra per il sistema di radiocomunicazioni

4.3 Organizzare Eventi Sociali, party e cerimonie di apertura e premiazione

4.4 Gli Organizzatori dovranno predisporre in tempo per l'approvazione della FIV:

- (a) - il programma giornaliero degli eventi
- i dettagli delle agevolazioni tecniche ed equipaggiamenti
- (b) Il testo di tutti i materiali stampati compresi:
 - poster ed altro materiale pubblicitario
 - moduli di iscrizione
 - moduli gestione regate
 - moduli giuria
 - bando di regata
 - istruzioni di regata

4.5 Gli Organizzatori dovranno distribuire i documenti di competenza alle Autorità Nazionali, se l'Evento sarà Internazionale, e/o alle Società affiliate in caso di Evento Nazionale.

5 Infrastrutture

Infrastrutture da fornirsi dagli Organizzatori per ogni località:

- 1 Ormeggi o Posteggi per tutte le barche concorrenti. Devono avere facile accesso al mare ed avere spazio sufficiente di parcheggio per ogni concorrente. Bocchette per l'acqua per risciacquare le attrezzature devono essere a disposizione. Devono essere previsti illuminazione e servizio di sicurezza.
- 2 "Villaggio" dei concorrenti.
Deve essere prevista un'area per i concorrenti, dalla quale sarà escluso il pubblico. Dovranno esservi facilitazioni in modo che i concorrenti possano lasciare i loro indumenti durante il giorno. Cibo e bevande leggere saranno previste per i concorrenti (a prezzi ridotti) nel "Villaggio". Contenitori per la raccolta delle immondizie saranno previsti nell'area. Essi dovranno essere svuotati ogni giorno
- 3 Servizi e docce

Servizi e docce sufficienti saranno fornite per tutti i concorrenti maschi/femmine registrati

- 4 Parcheggio per vetture/pulmini per Concorrenti ed Accreditati
Sufficienti spazi sorvegliati per parcheggio vetture/pulmini saranno previsti gratuitamente per accreditati ed allenatori per la durata dell'Evento ed i 5 giorni precedenti.
- 5 Uffici di Regata e Segreteria, con uffici per gli organizzatori, staff FIV (se presente), Delegati tecnici, ecc.
- 6 Facilitazioni (container) da usare come officina per riparare le barche
- 7 Ufficio segreteria per la Giuria
- 8 Sale Giuria
- 9 Albi Comunicati
- 10 Albero per segnali ufficiali
- 11 Alberi per le bandiere nazionali dei partecipanti
- 12 Sale riunioni
- 13 Uffici per i risultati
- 14 Uffici per la Stampa
- 15 Uffici per le produzioni TV
- 16 Sale per la fisioterapia
- 17 Sale mediche e per i controlli doping
- 18 Piattaforma. Un'altra piattaforma sarà prevista per la cerimonia di premiazione
- 19 Sistema P A

6 Stazze

Ampi spazi coperti, dotati di idonee attrezzature per la misura di alberi, vele, e idonei strumenti omologati per pesare dovranno essere disponibili per le operazioni di stazza. Ove gli equipaggiamenti fossero forniti non sono previsti controlli di stazza.

7 Cerimonie di apertura e chiusura/Eventi Sociali

Le cerimonie di apertura e di chiusura saranno organizzate secondo le linee guida fornite dalla FIV.

PER ACCETTAZIONE delle parti:

scritto il giorno ed anno..... a.....

FIRMATO DA
In rappresentanza della FIV

FIRMATO DA
In rappresentanza degli Organizzatori

FIRMATO DA
In rappresentanza di.....